



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARCHETTI GIANCARLO
Indirizzo ufficio	VIA PIEVAIOLA 207/B-3, LOC. SAN SISTO 06132 PERUGIA
Telefono ufficio	075 515961
E-mail ufficio	marchetti@arpa.umbria.it
Nazionalità	ITALIANA
Stato civile	CONIUGATO, UNA FIGLIA
Data di nascita	18 SETTEMBRE 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data **DAL 1 SETTEMBRE 1999 A OGGI**
- Nome del datore di lavoro **Arpa Umbria** - Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale dell'Umbria.
- Tipo di impiego
 - > Dal **dicembre 2016** ad oggi **Dirigente, Responsabile della Struttura Ambiente e Salute, Emergenza Mercurio**, ridenominata Emergenza mercurio aspetti ambientali e sanitari, nel gennaio 2018.
 - > Dal **gennaio 2017** designato dal **Consiglio Nazionale SNPA** **membro** della **Task Force Operativa** a supporto del Consiglio stesso per predisposizione documenti e proposte di atti necessari per la decretazione attuativa della **Legge 132/2016** (Istituzione del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente) e per la **Programmazione triennale del SNPA** (Programma triennale SNPA 2018 -2020 approvato dal Consiglio SNPA in data 4 aprile 2018).
 - > Dal **1 settembre 1999** al **novembre 2016** **Responsabile della Struttura Complessa Direzione Tecnica**.
 - > Dal **13 settembre 2004** al **febbraio del 2007** **incarico ad interim** della **Struttura Complessa Staff per gli Affari Istituzionali – Sviluppo Organizzativo e programmazione attività** (*dal settembre 2007 le funzioni di programmazione delle attività sono state assegnate alla Direzione Tecnica*).
- Principali mansioni e responsabilità

Tali incarichi, in primo luogo quello di **Direzione Tecnica**, hanno consentito di maturare una esperienza sia in campo tecnico professionale che organizzativo-gestionale, riferibili in via generale a:

 - riqualificazione organizzativa ed operativa delle strutture agenziali** sia sul piano strumentale che metodologico;
 - sviluppo dei sistemi informativi, del reporting** e di pubblicazione dati;
 - programmazione, organizzazione, valutazione e controllo** delle attività, anche sotto l'aspetto dell'impiego delle risorse umane e finanziarie;
 - relazione con le Istituzioni**, le Amministrazioni locali, il Sistema Nazionale

delle Agenzie, il mondo scientifico e produttivo, industriale e agricolo.

*In particolare in merito alla **riqualificazione organizzativa ed operativa delle strutture agenziali:***

> **Coordinatore delle proposte di riorganizzazione e riqualificazione dei laboratori**, di **riorganizzazione** del servizio di **pronta disponibilità** per le emergenze ambientali, di ridefinizione del **tariffario**, degli **endoprocedimenti** per il rilascio dei pareri di competenza, di un **protocollo** per la definizione degli ambiti di competenza **ARPA/ASL** in materia di esposti/segnalazioni. Proposte di **accordi quadro** con Province, ATI, ANCI, Facoltà Universitarie, APAT-ISPRA;

> **Coordinatore** delle attività di predisposizione di proposte di **piani regionali** affidati dalla Giunta Regionale ad Arpa in materia di bonifica dei siti contaminati, tutela delle risorse idriche, piano degli acquedotti, tutela qualità dell'aria, piano di bonifica aree caratterizzate da inquinamento diffuso;

> **Promozione, progettazione e gestione tecnico amministrativa** di numerosi **progetti di ricerca e sviluppo** finanziati dalla Regione e da altre istituzioni pubbliche (Province, Stato, Enti Locali, Unione Europea), per un totale di circa **20 Mln di €.**, ed utilizzati come occasione di riqualificazione delle attività dell'Agenzia, di sperimentazione di nuove tecnologie, di acquisizione di nuove professionalità, di standardizzare delle procedure in atto o riferite ai nuovi campi d'intervento, in materia di: **acque, suolo, agenti fisici, aria, sistemi di gestione, informatizzazione e sistema informativo;**

> **Partecipazione**, in rappresentanza di Arpa Umbria, a numerosi **gruppi di lavoro interistituzionali**, in particolare con le Direzioni Sanità, Ambiente, Agricoltura, Programmazione e Attività Produttive della Giunta Regionale, finalizzati al coordinamento dei rapporti con gli enti e alla predisposizione di piani, programmi, atti di indirizzo, regolamenti previsti dalla normativa vigente nonché per la **predisposizione di proposte di leggi** regionali in materia di ambiente (elettromagnetismo, acustica, aria, tutela risorse idriche, sistema informativo territoriale);

> **Membro** dal 2010 al 2016 del "**Comitato regionale di coordinamento sulle Valutazioni Ambientali**" (ex art.15 L.R. 12/2010) istituito dalla Giunta Regionale dell'Umbria;

> **Responsabilità** del ruolo di "**Autorità Ambientale**" e coordinamento delle attività connesse, nei vari programmi comunitari dal 2000 al 2013 e **membro del Comitato Regionale di Gestione** degli stessi;

> **Responsabile** di un GdL per la definizione del **Catalogo delle prestazioni di ARPA Umbria e dei relativi tempi e costi** ai fini della definizione dei **L.E.P.T.A.** Livelli Essenziali Prestazioni Tecniche Ambientali;

> Direzione e coordinamento del processo delle istruttorie, valutazioni e pareri per le attività di **Autorizzazione Integrata Ambientale, Valutazione Ambientale Strategica e Valutazione Impatto Ambientale;**

*In merito allo **sviluppo dei sistemi informativi, del reporting e di pubblicazione dati** ha svolto:*

> **Direzione del Sistema Informativo Aziendale** (Certificato **UNI/EN/ISO 27001** – "Information Security Management System"). Coordinamento strategico in ordine ai processi di informatizzazione della Agenzia individuazione delle best practices e di modalità per l'adeguamento a **standard informativi internazionali** (Opendata, Inspire, ecc...). In tale ambito sono stati realizzati numerosi software gestionali sia di carattere tecnico che gestionali – amministrativi, numerosi catasti e applicativi; attività derivanti dalla **responsabilità del Punto Focale Regionale** della Rete **SINANet;**

> **Responsabile** della definizione dei **quadri conoscitivi di sintesi** a supporto

delle attività di pianificazione regionale, sostenendo i processi di approfondimento dei contesti ambientali in tema di **acqua** (superficiali, sotterranee, depurazione e scarichi), **aria**, **agenti fisici**, **suolo e rifiuti** con la pubblicazione di rapporti annuali e **l'implementazione continua di catasti specifici**.

> **Promotore** di varie iniziative di **comunicazione e trasparenza dei dati ambientali** volte a migliorare la diffusione delle informazioni alla Cittadinanza e alle Istituzioni (tra le altre: www.spolveriamolaria.it, www.lacquachebevo.it, www.pmetro.it, portale discariche, Open Data, **App** per la diffusione di informazioni su qualità dell'aria, emissioni grandi impianti, balneabilità laghi, catasto elettromagnetico, qualità acque potabili);

> **Coordinatore del Comitato scientifico** della rivista **Micron** di Arpa e **direttore scientifico** delle collane editoriali "Quaderni di Arpa" e "Libri di Arpa" sino al 2015; Ha curato le presentazioni e i capitoli introduttivi di vari **rapporti annuali** di Arpa, **pubblicati come quaderni di Arpa**, in tema di qualità dell'aria, qualità delle acque superficiali, qualità delle acque sotterranee, sullo stato depurativo civile e industriale, gestione dei rifiuti.

> **Coordinatore** di un Gruppo Interistituzionale Regionale per la Redazione della II^a **Relazione sullo Stato dell'Ambiente** nel 2003-2004;

*In merito a **programmazione, organizzazione, valutazione e controllo delle attività ha svolto:***

> Coordinamento della redazione dei **programmi annuali di attività**, adottati dalla Direzione Generale ed approvati dalla Giunta Regionale ai sensi della Legge istitutiva ARPA;

> **Responsabile** del processo di gestione del **Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance** ai sensi del Decreto Legislativo 150/09, congiuntamente al DA e **responsabile** della redazione della **Programmazione triennale delle performance e del Piano annuale dell'Agenzia, della Relazione sulle Performance e del Piano della Trasparenza**; Nel periodo 2008-2010 **coordinatore** del gruppo di lavoro interno per la definizione delle strategie e procedure del ciclo "**Programmazione e Controllo**";

> **Responsabile per la Trasparenza di Arpa Umbria** ai sensi del D. Lgs. 33/2013 dal 31 ottobre 2012 sino al settembre 2016;

> **Membro del Comitato Tecnico di Coordinamento** di Arpa Umbria ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Organizzazione;

> **Presidente** di numerose **procedure di gara** per l'acquisizione di beni strumentali e servizi, anche di carattere europeo, ed a commissioni di concorso per **assunzione di personale** in Arpa, **R.U.P.** di vari contratti per la fornitura di servizi;

> Supporto al Direttore Generale nella predisposizione dei **Programmi annuali di formazione** del personale sino al novembre 2014;

> **Promozione delle strategie e degli obiettivi del Sistema di Gestione** dell'Agenzia per le certificazioni UNI/EN/ISO 9001, UNI/EN/ISO 14001, UNI/EN/ISO 27001, ed punto focale Regionale EMAS;

> **Promozione e coordinamento strategico** per l'analisi e il trattamento degli specifici rischi, con applicazione della Norma **UNI/EN/ISO 31000**, per la sicurezza dei dati e informazioni ambientali, per la programmazione delle attività e degli obiettivi individuali e di struttura (2013 – 2014);

> **Membro del Nucleo interno di valutazione** per la dirigenza e per il comparto di Arpa dal 2003 al 2011 e **esperto** interno del **Collegio Tecnico di Arpa** dal 2007 a 2015.

*In merito ai **rapporti con le Istituzioni, le Amministrazioni locali, il SNPA, ecc ha svolto***

- > **Presidente dell'Osservatorio Regionale sulla produzione, raccolta, riciclo, recupero e smaltimento Rifiuti**, istituito ai sensi della Legge Regionale 11/2009, e composto da rappresentanti di varie istituzioni regionali, dal 2009 al dicembre 2016;
- > Referente Arpa per la **predisposizione dell'Osservatorio Regionale Ambiente e Salute** nell'ambito del **Piano Regionale Prevenzione 2014/18**;
- > **Responsabile** tecnico scientifico di numerose **convenzioni** con Università e Istituti di ricerca;
- > **Rappresentante dell'Agenzia**, in qualità di **relatore**, a **numerosi convegni e seminari** a carattere regionale, nazionale e internazionale in tema di ambiente;
- > Responsabile Arpa dell'**Accordo bilaterale** tra l'Agenzia e il Dipartimento di Protezione Ambientale di **Chongqing (CINA)** nell'ambito di iniziative di cooperazione italiana con il Distretto di Chongqing;
- > **Partecipazione** dal 1999 al 2016 ai lavori del **Consiglio Federale delle Agenzie** nell'ambito del Sistema Nazionale di Protezione Ambientale, a supporto del DG;
- > **Membro del Comitato Tecnico Permanente** istituito dal Consiglio Federale delle Agenzie nel 2010 e del suo **Gruppo di Coordinamento** di 5 Agenzie per la programmazione e monitoraggio delle attività del Sistema delle Agenzie ambientali, con il compito di **redigere il Programma Triennale del Sistema delle Agenzie Ambientali (2011-2013 e 2014-2016)** e verificarne lo stato di attuazione;
- > **Coordinamento** di un gruppo di lavoro nazionale tra le Agenzie e ISPRA per la definizione di un **Catalogo Nazionale delle Prestazioni e Servizi**, approvato dal Consiglio Federale in data 12 luglio 2016;
- > Attività di **formazione** e varie **collaborazioni** con altre Agenzie italiane di protezione ambientale;
- > **Referente del Sistema delle Agenzie**, con **nomina del Consiglio Federale, al CNEL** per la definizione di metodologie per la valutazione in campo ambientale dei **livelli e della qualità dei servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni** alle imprese e ai cittadini, ai sensi dell'art.9 della Legge 9/09 (dal 2012 a tutt'oggi);
- > **Membro del Comitato Scientifico**, previsto dall'**Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri**, per fronteggiare la grave emergenza a seguito dell'esplosione nella raffineria Umbria Olii comune Campello sul Clitunno, con il compito di valutatore dei progetti e per superare lo stato di emergenza-Ordinanza del Commissario delegato per la Protezione Civile del marzo 2007;
- > **Membro** dal 2002 sino al 2006 del **"Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici"** istituito dalla Giunta regionale.
- > **Membro** dal 2003 sino al 2005 della **Segreteria tecnica** e dei **Tavoli tematici** per il "Sistema di governo per l'attuazione del **Patto per lo sviluppo dell'Umbria**", istituito dalla Giunta Regionale.
- > Dal gennaio 2017 **nominato dal Consiglio Nazionale SNPA**, in rappresentanza dell'Istituto Superiore Ricerca Protezione Ambientale (**ISPRA**), membro della **Task Force Operativa** a supporto del Consiglio stesso per predisposizione documenti e proposte di atti necessari per la decretazione attuativa della **Legge 132/2016** (Istituzione del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente) e per la predisposizione del **Programma Triennale del SNPA**.

- Data
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego

DAL 1° FEBBRAIO 1998 AL 31 AGOSTO 1999

Regione Umbria - Area Ambiente ed Infrastrutture

Responsabile del Centro Regionale per l'Educazione e informazione Ambientale e, ad interim, **Dirigente di staff "Esperto Geologo**.

Settembre 2018

- Principali mansioni e responsabilità

> **Responsabile** del Centro regionale per l'informazione, documentazione ed educazione ambientale (**CRIDEA**) della Giunta regionale, dove viene svolta attività di informazione, sensibilizzazione e di educazione ambientale attraverso lo sviluppo di progetti specifici realizzati con finanziamenti nazionali e regionali;

> **Autore e responsabile dell'attuazione** di un programma regionale di **Educazione Ambientale** finanziato dal Ministero dell'Ambiente per circa £ 1.200.000.000 per la realizzazione di un sistema a rete di centri di esperienza per l'educazione ambientale. **Referente** per la stipula di Accordi di programma con Provveditorati agli Studi e Province per la promozione dell'educazione ambientale nelle scuole.

> **Responsabile del Programma Comunitario ADAPT** – Osservatorio regionale sulle professioni ambientali – progetto interregionale Piemonte, Emilia Romagna, Umbria (finanziamento complessivo £ 1.360.000.000 Progetto Umbria £ 280.000.000).

- Data

DAL 14 FEBBRAIO 1997 AL 31 AGOSTO 1999

- Nome del datore di lavoro

Regione dell'Umbria - Area Ambiente ed Infrastrutture

- Tipo di impiego

Dirigente di staff "Esperto Geologo"

- Principali mansioni e responsabilità

> Attività nel campo della salvaguardia e gestione delle acque, con la responsabilità di programmi e progetti finalizzati;

> **Progettista e Direttore Tecnico del Progetto Interregionale "PR.I.S.M.A.S."** sul monitoraggio delle acque sotterranee finanziato dal Ministero dell'Ambiente (finanziamento complessivo £. 4.500.000.000 Progetto Umbria £ 1.827.000.000);

> **Membro di Commissioni Scientifiche ristrette** istituite dal **Ministero dell'Ambiente** per l'emanazione di norme sulla **tutela delle acque** (aree di salvaguardia delle acque potabili ai sensi del DPR 236/88, D.Lgs. 152/99, ecc).

> Ha seguito, per conto del Coordinatore dell'Area Ambiente ed Infrastrutture, i **temi dello sviluppo sostenibile**;

> **Coordinatore della redazione della 1ª Relazione sullo Stato dell'Ambiente in Umbria**; è stato altresì **responsabile del sottogruppo acque sotterranee**;

> **Membro dello staff tecnico** a supporto del Coordinatore dell'Area ambiente ed Infrastrutture per lo **svolgimento dell'attività commissariale** connessa alla **ricostruzione delle zone colpite dal sisma del 26 settembre 1997** e successivi, ricoprendo, tra gli altri, il ruolo di **vice responsabile del Centro Operativo Misto di Assisi** durante la fase dell'emergenza. Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n° 81 del 29 dicembre 1997;

> **Responsabile del progetto "Risorse idriche integrative, sostitutive e di emergenza da destinare al consumo umano: verifica delle portate estraibili"** (finanziamento PTTA 94/96 e co-finanziamento regionale £. 3.240.000.000);

> **Progettista e responsabile del procedimento del progetto "Monitoraggio geochimico ed idrogeologico degli acquiferi regionali per la definizione delle risposte dei sistemi idrogeologici alle sollecitazioni sismiche"** Importo £. 1.540.000.000 finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del Docup Ob. 5b 1994-99 Misura 4.3;

- Data

DAL 1° APRILE 1988 AL 13 FEBBRAIO 1997

- Nome del datore di lavoro

Regione Umbria – Area Ambiente ed Infrastrutture

- Tipo di impiego

Dipendente di ruolo VIII livello funzionale con la responsabilità del Servizio Idrogeologico del Settore Geologico

- Principali mansioni e responsabilità

> Compiti di istituto di supporto tecnico alle altre strutture dell'Area Ambiente ed Infrastrutture, mediante **emanazione di pareri** in materia di geologia tecnica e idrogeologia;

> Collaborazione nella **predisposizione di programmi e progetti** necessari per la definizione degli **schemi previsionali e programmatori** di cui alla **Legge 183/89** sulla difesa del suolo, progetti per la Legge finanziaria n° 67/88, per i **Programmi Triennali per la Tutela Ambientale del 1988, 1990 e 1994** di cui alla Legge n° 305/88 soprattutto per quanto attiene gli interventi per la **salvaguardia, pianificazione e gestione delle risorse idriche**, con particolare riferimento alla loro destinazione idropotabile, ed **interventi per l'educazione e l'informazione ambientale**, curando successivamente l'attuazione di alcuni progetti finanziati nei settori sopracitati.

> Responsabile del procedimento della definizione del **Piano Ottimale di Utilizzazione delle Risorse Idriche** della regione Umbria e della sua partecipazione con gli enti locali della regione;

> **Membro del Comitato Tecnico Scientifico per gli Idrocarburi e Geotermia del Ministero dell'Industria;**

> **Membro** di numerosi **Gruppi di Lavoro** istituiti dalla Giunta Regionale con incarichi specifici finalizzati alla **gestione delle risorse idriche e alla protezione ambientale** con particolare riferimento a **suolo, discariche, cave e protezione civile**.

• Data

- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 12 AGOSTO 1985 AL 31 MARZO 1988

Comunità Montana "Monte Subasio" – Valtopina (Perugia)

Dipendente di ruolo VIII livello funzionale ex Legge Regionale n° 46/83

> Svolgimento di attività istituzionali nel campo della geologia, idrogeologia e geomorfologia, con **incarichi specifici di collaborazione** per la risoluzione di problematiche di carattere geologico - tecnico con vari **Comuni** facenti parte della Comunità Montana, nonché con il **Consorzio Urbanistico dei Comuni** per la **Redazione del Piano Urbanistico Comprensoriale** e per la individuazione di una nuova **discarica comprensoriale**.

• Data

- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° GIUGNO 1982 AL 30 GIUGNO 1986

Regione Umbria – Ufficio del Piano Urbanistico Territoriale della Giunta Regionale

Contratto di consulenza

> Realizzazione di programmi e attività nel campo della **tutela ambientale**, della **gestione delle risorse idriche** e della **pianificazione territoriale**;

Autore di studi specifici e atti normativi per la tutela delle risorse idriche, superficiali e sotterranee, per la tutela del suolo;

> **Coautore del 1° Piano regionale per il risanamento delle acque e del 1° Piano per la gestione dei Rifiuti**;

> **Membro** di numerosi **Gruppi di Lavoro** istituiti dalla Giunta Regionale finalizzati alla **pianificazione territoriale** ed alla **protezione ambientale**;

• Data

- Nome del datore di lavoro
 - Principali attività

DALL' AGOSTO 1981 AL LUGLIO 1985

Attività libero Professionale

> **Consulente per vari Comuni** per elaborati di carattere geologico tecnico a sostegno della Pianificazione Territoriale;

> **Attività di ricerca** in ambito universitario presso l'Istituto di Geochimica, Dipartimento Scienze della Terra dell'Università di Perugia in tema di **geochimica delle risorse idriche e idrogeologia**;

> **Consulente per Società di Ingegneria** per studi e elaborazioni in materia di Idrogeologia in varie zone del territorio nazionale;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
 - Istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Data
 - Istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Data
 - Istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Data
 - Nome istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Principali e più recenti corsi di formazione e aggiornamento
- MAGGIO 2017**
Dipartimento Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri
Iscrizione nell'**Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione** della performance al n. 1575 fascia professionale **due**.
- GIUGNO 2015**
Facoltà di **Giurisprudenza, Università Sapienza di Roma**, Unitelma
Master in “Governance, Management, e-Government delle Pubbliche Amministrazioni” con votazione **110/110** e lode con una tesi dal titolo **“Il catalogo delle prestazioni e servizi di ARPA Umbria: l'utilizzo del risk management per la gestione dei processi e per la definizione dei tempi target e costi dei servizi conseguentemente resi.”**
- MAGGIO 2015**
Associazione Italiana di Valutazione
Iscrizione elenco dei Valutatori Istituzionali delle P.A. con votazione 88/100
Dal 1983 ad oggi
Ordine dei Geologi
Iscrizione all'Albo Professionale
1976 – 1981
Università degli Studi di Perugia
Laurea in Scienze Geologiche (vecchio ordinamento)
- 2015
Corso residenziale dell'**Associazione Italiana di Valutazione “Il Sistema Nazionale di Valutazione della P.A.”** Montevarchi
- 2014
Entreprise Risk Management, Business international, Roma
- 2012
Corso di alta formazione in **Management Pubblico “Gestire la complessità”**, presso la Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra.
- 1999-2015
Vari corsi di formazione, anche a carattere nazionale, e di aggiornamenti periodici in tema di management, politiche di qualità, policy ambientale, normativa ambientale e tecnici specialistici in varie materie. **(39 eventi e 220 ore negli ultimi 5 anni)**.
-

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

scolastico
scolastico
scolastico

FRANCESE

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

Arpa Umbria ha un organico di 227 persone – di cui 24 con incarico di dirigente – ed è strutturata in una decina di sedi distribuite in tutta la Regione.
Settembre 2018

Dal settembre 1999 sino al **giugno 2016** il sottoscritto ha svolto le funzioni di **Direttore Tecnico** dell'Agazia, la cui attività, secondo il Regolamento di Organizzazione allora vigente, è stata sostanzialmente volta a:

- assicurare l'**indirizzo**, il **coordinamento** e la **verifica dell'operatività** demandata ai **Dipartimenti provinciali**;
- gestire le **attività** e i **progetti di ricerca e sviluppo** di rilievo regionale, in raccordo con i Dipartimenti provinciali;
- curare lo **sviluppo del servizio informatico dell'Agazia** nel suo complesso, nonché il coordinamento delle reti di rilevamento;
- curare istruttorie, valutazione e pareri per le attività di **VIA, AIA, VAS**;
- curare la **produzione** e la **diffusione dell'informazione**, anche attraverso la gestione ed il coordinamento dei contributi dipartimentali, nonché il **flusso informativo dei dati ambientali** in ambito agenziale, regionale e nazionale;
- curare i **rapporti di natura tecnica con Istituzioni Pubbliche** (Regione in primo luogo), Enti locali, ISPRA, Sistema delle Agenzie, Università e strutture di ricerca impegnate su tematiche ambientali;
- curare le attività di **Programmazione e Controllo**, proponendo il Direttore Generale gli **obiettivi annuali** alle varie strutture per la parte tecnica e gestionale e la relativa **assegnazione del budget**;
- collaborare con il Direttore generale, unitamente al Direttore Amministrativo, nella **elaborazione delle strategie aziendali e del controllo strategico**;
- collaborare con il Direttore Generale, unitamente al Direttore Amministrativo, alla formulazione del **Regolamento d'Organizzazione e dell'Assetto Organizzativo**, alla definizione della **dotazione organica** e propone iniziative volte alla **razionalizzazione della spesa e allo snellimento delle procedure**;
- supportare il Direttore Generale nella gestione degli affari di interesse generale, compresi i **rapporti interorganici fra le diverse strutture** ed i **rapporti con le istituzioni ed altri soggetti privati**, per quanto di competenza;
- proporre al Direttore Generale le iniziative volte alla **razionalizzazione dei servizi e delle strutture**, all'omogeneizzazione del livello delle prestazioni tecniche erogate dai Dipartimenti ed, in generale, volte a migliorare **l'efficacia e l'efficienza delle attività tecniche dell'Agazia**;
- sovrintendere alle **attività dei gruppi di lavoro di carattere tecnico** di rilevanza regionale eventualmente istituiti presso l'Agazia e **coordinare** gruppi di lavoro permanenti o temporanei istituiti su temi specifici per migliorare l'integrazione tra le strutture;
- emanare **direttive tecniche** e protocolli operativi finalizzati alla omogeneizzazione delle modalità di svolgimento delle attività tecniche dell'Agazia;
- **vigilare** sul puntuale adempimento degli impegni assunti dall'Agazia con la **stipula di atti convenzionali** e contratti a contenuto tecnico;
- svolgere attività di carattere regionale nell'ambito della valutazione, **definire quadri conoscitivi di sintesi** a supporto delle attività di pianificazione regionale, sostenendo i processi di approfondimento dei contesti ambientali.
- collaborazione con il Direttore Generale nei **rapporti con le rappresentanze sindacali**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Con riferimento all'incarico di Direzione Tecnica, le funzioni attribuite sono state svolte sino al settembre 2015 con **30 persone** alle dirette dipendenze, oltre a collaboratori esterni, e con risorse finanziarie assegnate. Per la conduzione di attività specifiche, soprattutto in ambito progettuale, d'intesa con le altre Direzioni, la Direzione Tecnica si è avvalsa di ulteriore personale.

Inoltre nell'ambito del **Sistema Nazionale delle Agenzie Ambientali** è stato svolto un ruolo di **co-coordinamento** e di **organizzazione** delle attività tecniche svolte dalla Agenzia Ambientali facendo parte del **Gruppo di Coordinamento dei Direttori Tecnici**, composto da **6 unità**.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza dei sistemi operativi windows, pacchetto office, GIS, Browser internet, programmi di elaborazione digitale immagini.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

FOTOGRAFIA, GIARDINAGGIO, IMMERSIONI SUBACQUEE

PRINCIPALI ALTRI INCARICHI E COMPETENZE

> **Nominato** membro dell'**Organismo Indipendente di Valutazione di ARPA FVG** (2016) Incarico non accettato.

> **Autore di oltre 80 pubblicazioni tecniche e scientifiche e articoli** nei settori della idrogeologia, pianificazione e gestione delle risorse idriche, della tutela dall'inquinamento dei corpi idrici sotterranei e nel campo della prevenzione e tutela ambientale, pubblicate su riviste regionali, nazionali e internazionali; **Trentadue** pubblicazioni scientifiche sono state prodotte sotto l'egida del **CNR**.

> **Curatore di due libri** editati con l'egida del **CNR** sulle risorse idriche sotterranee della regione Umbria;

> **Relatore** in numerose **conferenze e convegni nazionali ed internazionali** su aspetti tecnici e scientifici della gestione delle risorse idriche e della tutela ambientale. **Membro di Comitati Scientifici e Chairman** di vari Convegni nazionali e Internazionali sulla tutela delle risorse idriche e tutela ambientale;

> **Professore a contratto di "Idrogeologia regionale"** presso il Dipartimento di Scienze della Terra, Facoltà di SS. MM. FF. NN. dell'**Università di Perugia** (dal 1994 al 1997);

> **Responsabile di Unità Operativa** del Programma sulla "Valutazione della Vulnerabilità degli acquiferi" del **Gruppo Nazionale Difesa Catastrofi Idrogeologiche del CNR** (dal 1988 al 2005) con assegnazione annuale di finanziamenti per ricerche finalizzate;

> **Responsabile di Unità Operativa** del Progetto Strategico triennale del **CNR "Criticità delle acque potabili"** (dal 1995 al 1999) con assegnazione annuale di finanziamenti per ricerche finalizzate;

> **Consulente Tecnico di Tribunali della Regione** per varie cause civili in materia di Geologia Tecnica ed Idrogeologia, nonché di vari **Comuni e Enti Locali** della regione, di **Società di Ingegneria e Studi Professionali a carattere nazionale**, per problemi di tutela delle acque sotterranee dall'inquinamento e gestione risorse idriche;

> **Docente** in vari corsi di **formazione professionale** su temi attinenti la gestione delle risorse idriche e la tutela e prevenzione ambientale, organizzati da Enti Locali, Confindustria e strutture private;

> **Idoneità** per il conferimento dell'incarico di **Direttore Generale** di Arpa

Umbria (2009 e 2014), Arpa Sicilia (2012) Arpa Lazio (2014), Arpa Basilicata (2015), Arpa Molise e Arpa Puglia (2016), Arpa Calabria (2017) conseguita con partecipazione ad avvisi pubblici delle rispettive Regioni;

- > Iscritto nell'**Albo Regionale dei Collaudatori** dal 1993 e **collaudatore di opere pubbliche** finalizzate alla bonifica di dissesti idrogeologici per conto di Regione Umbria e di alcuni Comuni della regione;
- > Membro della **Associazione Internazionale degli Idrogeologi**, della **Associazione Geotecnica Italiana**, della **Società Italiana di Aerosol**, della **Associazione Italiana di Valutazione**;
- > Membro del **Consiglio Direttivo dell'Unione Nazionale degli Esperti Ambientali** dal 2008 al 2017 e **Vice Presidente** dal 2008 al 2010.

RICONOSCIMENTI E PREMI

Diploma di benemerenzza con medaglia assegnato dal Ministro dell'Interno On. Giorgio Napolitano il 31.3.1998 per l'opera prestata durante l'emergenza terremoto in Umbria e nelle Marche del settembre 1997

PATENTE O PATENTI

Patente auto B;
Brevetto Sub con autorespiratore Open Water Diver NASE Italia;

Il sottoscritto **GIANCARLO MARCHETTI**, nato a **TERNI il 18 Settembre 1956**, residente a **PERUGIA in Via Quieta 6/F**, ivi domiciliato, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in caso di dichiarazioni mendaci contenute in dichiarazioni sostitutive di certificati o di atti di notorietà

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 77 bis del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la piena rispondenza al vero di quanto sopra esposto nel presente *curriculum vitae*, che si compone di n. **10 (dieci)** pagine.

Il sottoscritto rilascia altresì autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Perugia, 9 settembre 2018

In fede, _____

(Giancarlo Marchetti)