

## **ARPA UMBRIA**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 620 del 30/12/2023**

**OGGETTO: KID DESIGN WEEK 2023 - PARTENARIATO E SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO**

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

**Visto** il Nuovo Codice Appalti D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

**Richiamati** il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

**Vista** la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

**Visto** il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

**Visto** il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**Preso atto** del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore Generale si assume la responsabilità del relativo procedimento;

## **Premesso**

- che con la modifica delle Legge Istitutiva dell’Agenzia avvenuta con la Legge Regionale 16 luglio 2020 N. 7 “Ulteriori modificazioni ed integrazioni della Legge regionale 6 marzo 1998 n. 9 (Norme sulla istituzione e disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente - A.R.P.A.)” è stata istituita La Scuola di Alta Formazione Ambientale, come articolazione interna dell’Agenzia, con l’obiettivo di progettare e realizzare iniziative formative coordinate sul tema dell’ambiente sotto il profilo tecnico, scientifico e giuridico;
- che, come previsto all’art. 11-bis della Legge Regionale, la Scuola è anche dedicata:
  - alla promozione delle attività di educazione e informazione ambientale dei cittadini;
  - alla promozione delle attività di formazione informazione e aggiornamento degli operatori nel settore ambientale;
  - alla formazione interna

Che la SAFA ha implementato le proprie attività diventando il contenitore culturale di iniziative differenziate sul tema dell’Ambiente promosse dall’Agenzia,

Che nell’ambito delle attività della SAFA a partire dal 2021 sono state attivate una serie di collaborazioni di carattere culturale con varie associazioni e organizzazioni regionali per diffondere i temi ambientali tra la popolazione, con particolare attenzione a bambini e giovani.

Che il tema ambientale, con particolare riferimento alla tutela del creato, al contrasto ai ***Cambiamenti climatici, alla salvaguardia delle risorse naturali, ad una maggiore concordia tra l’essere umano e il pianeta rappresenta uno degli obiettivi delle Istituzioni, in particolare di Arpa, attraverso le attività della Scuola di Alta formazione Ambientale (SAFA), le cui attività in tal senso*** hanno ottenuto ampio successo e riconosciuti consensi dalle principali istituzioni pubbliche regionali che hanno patrocinato le iniziative e i cui eventi hanno ottenuto una ampia partecipazione di pubblico e interessati;

## **Preso Atto**

che la Direzione Generale ha previsto per il 2023 una serie di attività legate alla promozione della cultura ambientale, alla divulgazione di buone pratiche e alla conoscenza delle attività dell’Agenzia e della SAFA programmando diverse tipologie di eventi e ampliando l’offerta degli stessi a diverse location nel territorio regionale;

## **Ritenuto**

strategico proporre nell’ambito di queste attività spettacoli, conferenze, talk o interventi di personalità del mondo della cultura e del mondo accademico, in grado di rappresentare e trattare temi e argomenti legati all’ambiente in modo divulgativo e dedicato a una maggior platea possibile di cittadini;

## **Considerata**

la richiesta di collaborazione pervenuta a questa agenzia da parte dell'Associazione Utilità Manifesta – associazione di Utilità Sociale (n.prot. 16134 del 20/09/2023) con cui viene richiesto ad ARPA il partenariato e un sostegno economico per l'organizzazione e la realizzazione del Festival Kid Design Week, che si allega alla determina;

## **Visto**

l'interesse comune per organizzare una conferenza che tratti di scienza, ambiente e consapevolezza delle potenzialità dell'intervento umano nella salvaguardia del creato, soprattutto nelle fasce giovanili della popolazione;

## **Tenuto conto:**

di aver organizzato, all'interno delle attività del Festival un evento chiamato "Arpa in Piazza", nel quale, nel corso di una mattinata, si sono tenute attività dimostrative in cui è stato possibile mostrare a ragazzi (studenti di scuole medie di primo e di secondo grado) e cittadini, strumenti, apparecchiature e mezzi mobili che effettuano analisi delle matrici ambientali, misurazioni del rumore e delle possibili fonti d'inquinamento, al fine di contribuire a far conoscere una realtà, quella dell'ARPA, assai apprezzata in campo nazionale.

### **Per tutto quanto premesso, IL DIRETTORE GENERALE DETERMINA**

- di impegnare una cifra pari a € 2.500,00 per la partecipazione a questa manifestazione;
- di assegnare la cifra di € 2.500,00 all'Associazione Utilità Manifesta – associazione di Utilità Sociale, per la copertura delle spese di organizzazione delle altre attività del Festival;
- di predisporre una campagna pubblicitaria adeguata attraverso stampa e affissione di manifesti e stampa di locandine di cui si farà carico l'associazione Utilità Manifesta – associazione di Utilità Sociale in cui compariranno i loghi di ARPA e SAFA

## **TABELLA DATI CONTABILI**

La spesa prenotata trova copertura nel Bilancio Preventivo Economico per l'anno 2023

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>Descrizione conto</i>	<i>Budget Assestato</i>	<i>Somme già prenotate</i>	<i>Nuova prenotazione</i>	<i>Totale prenotazioni</i>	<i>Disponibilità residua</i>
2023	110	41000200058	ALTRE INIZIATIVE SAFA (NO FORMAZIONE AMBIENTALE)			2.500,00		

**NOTE**

L'istruttore: PROIETTI LUCA

**Sottoscritta dal Direttore Generale  
(DIRETTORE GENERALE PROIETTI LUCA)**

\*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

## ARPA UMBRIA

**DETERMINA N. 620 del 30/12/2023**

**SAFA**

Proposta n° 602/2023

**OGGETTO: KID DESIGN WEEK 2023 - PARTENARIATO E SUPPORTO  
ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO**

### ATTESTAZIONE CONTABILE

La prenotazione di spesa è stata assunta come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>N. prenotazione di spesa</i>	<i>Importo nuova prenotazione</i>
2023	110	41000200058	624	2.500,00

*NOTE*

L'Istruttore contabile  
FRANCIONI BARBARA



## **ARPA UMBRIA**

### **DETERMINAZIONE DEL SAFA**

Proposta n° 602/2023

**OGGETTO: KID DESIGN WEEK 2023 - PARTENARIATO E SUPPORTO  
ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Si esprime, ai sensi del Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia li, 30/12/2023

**Il Responsabile  
(DIRETTORE GENERALE PROIETTI LUCA)**

\*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

## **ARPA UMBRIA**

**DETERMINA N. 620 del 30/12/2023**

**SAFA**

Proposta n° 602/2023

**OGGETTO: KID DESIGN WEEK 2023 - PARTENARIATO E SUPPORTO  
ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime, ai sensi del Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarita' contabile del documento istruttorio.

Perugia li, 05/01/2024

**Il Responsabile della Struttura  
Finanza e Controllo  
(DI FILIPPO AMEDEO)**

\*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa