

ARPA UMBRIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 421 del 19/10/2021

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI QUALIFICA DIRIGENZIALE: RUOLO AMMINISTRATIVO - CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE FINANZA E PROVVEDITORATO - COD. P10

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

Visto il Nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m. ed. i.;

Richiamati il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

Vista la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

Visto il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

Preso atto del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore Generale si assume la responsabilità del relativo procedimento;

Viste:

- la Legge 28 giugno 2016, n. 132 “*Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell’ambiente e disciplina dell’Istituto superiore per la protezione della ricerca ambientale*”;
- la legge Regionale 6 marzo 1998, n. 9 “*Norme sull’istituzione e disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente (A.R.P.A.)*” e s.m. e i., ultima delle quali la Legge Regionale del 16 luglio 2020, n. 7;
- la DDG n. 20 del 28.01.2021 di adozione del Piano della Performance di Arpa Umbria per il triennio 2021/2023, trasmessa alla Giunta Regionale per la conseguente approvazione, nel cui documento sono state definite, tra l’altro, la *mission* e la *vision* dell’Agenzia e le attività sulla base delle quali si possono individuare le figure professionali necessarie all’espletamento di dette attività;
- la DDG 295 del 01.07.2020 di presa d’atto della DGR 498 del 24.06.2020 di approvazione della nuova Organizzazione dell’Agenzia;
- la DDG n. 428 del 13/12/2020 “*Nuovo assetto organizzativo Arpa Umbria – DDG 295/2020 – Conferimento di incarichi dirigenziali – Provvedimenti conseguenti*”

Richiamati:

art. 15 septies D.Lgs 502/92, l'art. 110 del Dlgs 267/2000 e smi., il comma 6 e segg. dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, nonché l'art. 11, comma 3, del D.L. n. 90/2014 (convertito nella L. n. 114/2014), che disciplinano l'attribuzione di incarichi di funzioni dirigenziali;
il vigente CCNL Funzioni Locali - Dirigenza PTA ;

Verificato che le procedure di cui ex art. 34 bis D.lgs 165/01 trasmesse con nota prot. pec 68244 del 30/09/2021 hanno avuto esito negativo;

Visto la determinazione del Direttore Generale n. 53 del 10/02/2021, con il quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2020-2022 e piano annuale 2021, nel quale è stata prevista, tra le assunzioni per l'anno 2021, stante la carenza di specifico personale dirigenziale nell'organico dell'Agenzia, l'assunzione di un Dirigente ruolo Amministrativo CCNL Funzioni Locali, da assegnare presso: Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato;

Vista la delibera n. 474 del 27/05/2021 della Giunta Regionale “Piano triennale dei fabbisogni 2021/2023 dell’Agenzia regionale di protezione ambientale ARPA UMBRIA. Approvazione piano assunzionale 2021”, nonché la DDG Arpa Umbria di presa d’atto n. 251 del 07/06/2021;

Dato atto che l'incarico in questione si sostanzia nelle funzioni di supporto al Direttore Amministrativo per lo svolgimento delle attività di competenza secondo quanto previsto dal Regolamento e dall'organizzazione interna dell’Agenzia;

Considerate le specificità proprie dell’incarico da conferire e, in particolare le capacità e le competenze professionali necessarie in conformità a quanto previsto nella normativa vigente;

Vista pertanto l’urgenza di ricoprire la posizione dirigenziale di cui all’oggetto per l’attività propria della Sezione, si ritiene opportuno procedere all’indizione di una procedura selettiva pubblica, per

titoli e esami, per l'assunzione di un Dirigente ruolo Amministrativo CCNL Funzioni Locali, da assegnare alla Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato.

Dato atto:

- che a seguito del conferimento dell'incarico di cui trattasi sarà reso indisponibile il corrispondente posto nell'organico della dirigenza dell'Agenzia;
- della disponibilità delle risorse necessarie al finanziamento del presente atto già previste nel Bilancio Pluriennale di previsione 2020/2022” approvato dalla Giunta Regionale con propria DGR n. 241 del 10.04.2020, che verrà integrato dal Bilancio Pluriennale di Previsione 2021/2023 e Bilancio 2021 in corso di aggiornamento da parte di questa Agenzia;
- che con successivo provvedimento si procederà alla costituzione di una specifica Commissione che dovrà procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti e selezionare i candidati alla procedura selettiva pubblica, per titoli e esami, per l'assunzione di un Dirigente ruolo Amministrativo CCNL Funzioni Locali, da assegnare alla Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato;

**Per tutto quanto premesso,
IL DIRETTORE GENERALE DETERMINA**

- per le motivazioni espresse in narrativa, in base alla vigente normativa in materia e così come previsto dal vigente Regolamento di Organizzazione di procedere all'indizione della procedura selettiva pubblica, per titoli e esami, per l'assunzione di un Dirigente ruolo Amministrativo CCNL Funzioni Locali, da assegnare alla Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato di cui bando allegato “A” al presente atto;
- di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore Generale di Arpa Umbria ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i.;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile vista l'urgenza di addivenire quanto prima alla copertura del posto presso la struttura interessata;
- di approvare l'allegato avviso pubblico quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di pubblicare l'avviso e il modello di domanda, sul sito Internet della ARPA Umbria: <http://www.arpa.umbria.it> e contestuale invio alla Gazzetta Ufficiale sezione concorsi e alla Regione Umbria per la pubblicazione nella dedicata sezione, fissando in 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione dell'avviso sulla G.U., la scadenza del termine perentorio per produrre istanza;
- di provvedere con separato atto, alla successiva costituzione della Commissione di esperti competenti ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti richiesti e selezionare i candidati all'incarico di Dirigente ruolo Amministrativo CCNL Funzioni Locali, da assegnare alla Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato;
- di precisare fin d'ora che l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la presente procedura, nonché di prorogare o riaprire i termini di scadenza, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, o se ne ravvisi motivatamente l'esigenza per insorgenti necessità organizzative, senza che in capo agli interessati insorga alcuna pretesa o diritto;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente in materia.;

- che la spesa conseguente il presente provvedimento trova capienza nel Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022, approvato dalla Giunta Regionale con propria DGR n. 241 del 10.04.2020, che verrà integrato dal Bilancio Pluriennale di Previsione 2021/2023 e Bilancio Preventivo 2021 – adottato con DDG n. 533/2020.

TABELLA DATI CONTABILI

La spesa prenotata trova copertura nel Bilancio Preventivo Economico per l'anno e nel Bilancio Pluriennale di Previsione per gli anni

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>Descrizione conto</i>	<i>Budget Assestato</i>	<i>Somme già prenotate</i>	<i>Nuova prenotazione</i>	<i>Totale prenotazioni</i>	<i>Disponibilità residua</i>

NOTE

L'istruttore: CALECA SERGIO

**Sottoscritta dal Direttore Generale
(PROIETTI LUCA)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

ARPA UMBRIA

DETERMINA N. 421 del 19/10/2021

DIRETTORE GENERALE

Proposta n° 462/2021

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI QUALIFICA DIRIGENZIALE: RUOLO AMMINISTRATIVO - CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE FINANZA E PROVVEDITORATO - COD. P10

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime, ai sensi del Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarita' contabile del documento istruttorio.

Perugia li, 20/10/2021

**Il Responsabile della Struttura
Finanza e Controllo
(DI FILIPPO AMEDEO)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

ARPA UMBRIA

DETERMINA N. 421 del 19/10/2021

DIRETTORE GENERALE

Proposta n° 462/2021

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI QUALIFICA DIRIGENZIALE: RUOLO AMMINISTRATIVO - CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE FINANZA E PROVVEDITORATO - COD. P10

ATTESTAZIONE CONTABILE

La prenotazione di spesa è stata assunta come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>N. prenotazione di spesa</i>	<i>Importo nuova prenotazione</i>

NOTE

La spesa conseguente il presente provvedimento trova capienza nel Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022, approvato dalla Giunta Regionale con propria DGR n. 241 del 10.04.2020, che verrà integrato dal Bilancio Pluriennale di Previsione 2021/2023 e Bilancio Preventivo 2021 – adottato con DDG n. 533/2020.

L'Istruttore contabile
FRANCIONI BARBARA



ARPA UMBRIA

ARPA UMBRIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Proposta n° 462/2021

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI QUALIFICA DIRIGENZIALE: RUOLO AMMINISTRATIVO - CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE FINANZA E PROVVEDITORATO - COD. P10

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si esprime, ai sensi del Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia li, 19/10/2021

**Il Responsabile
(PROIETTI LUCA)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa