

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI QUALIFICA DIRIGENZIALE - RUOLO AMMINISTRATIVO – CCNL FUNZIONI LOCALI - DA ASSEGNARE A DIREZIONE AMMINISTRATIVA – SEZIONE FINANZA E PROVVEDITORATO- Cod. P10**

il Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente dell'Umbria, ing. Luca Proietti,

**RENDE NOTO CHE**

è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Dirigente Amministrativo presso: la Direzione Amministrativa Sezione "FINANZA E PROVVEDITORATO" di ARPA Umbria;

**Art. 1 - Requisiti generali e specifici per l'ammissione.**

Possono partecipare al bando pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);
- b) Idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione da ricoprire;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e) Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice Penale ai sensi dell'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001 e smi;
- f) Non versare in alcuna delle cause di inconferibilità di cui agli artt. 3, 4, 6 e 7 del D.lgs. n. 39/2013 e smi;

- g) Non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 11 e 12 del D.lgs. n. 39/2013 e smi, ovvero di impegnarsi a rimuovere tali cause prima della stipula del contratto;
- h) Non essere collocato in quiescenza ex art. 5, co 9, del D.L 95/2012 convertito in Legge 135/2012 e smi;
- i) Non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici:

- Possesso di Diploma di laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza e Scienze Politiche o altra laurea equipollente, (diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento precedente al DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Specialistiche ai sensi del DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/2004);
- Servizio di ruolo presso pubbliche amministrazioni, per un periodo pari ad almeno cinque anni, svolti in profili professionali di categoria D e/o Ds, in discipline o attività relative alla medesima professionalità messa a concorso, per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del diploma di laurea/laurea magistrale/laurea specialistica.

All'istanza dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia il titolo di studio, il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, con espressa dichiarazione della qualificata attività in materia di finanza e provveditorato, presso Enti o Strutture pubbliche, con mansioni di particolare rilievo e professionalità, descrizione dettagliata di tutte le attività svolte, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi, nonché sintetiche indicazioni relative ad ulteriori attività lavorative e al possesso di titoli ritenuti utili ai fini della nomina. Nel curriculum il candidato dovrà dichiarare ogni elemento (formativo, lavorativo, professionale, etc.) ritenga utile ai fini della valutazione dei titoli posseduti.
- copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.
- elenco dei documenti presentati;
- documenti di cui all'elenco sopra indicato (i documenti devono essere autocertificati/auto dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

In caso di nomina il candidato dovrà produrre secondo la vigente normativa ed entro quindici giorni dalla data di accettazione dell'incarico, la certificazione comprovante il possesso dei requisiti sopra richiesti e quanto dichiarato a titolo di dichiarazione sostitutiva, nonché di ogni altro elemento riportato nel curriculum professionale e dare atto dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale causa di incompatibilità. In caso di inosservanza della superiore prescrizione non si procederà alla stipula del contratto.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine

stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al bando pubblico.

Si applica il D.Lgs. 11.04.2006, n.198, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.

## **Art. 2 - Domanda di partecipazione.**

Per essere ammessi al concorso pubblico i candidati dovranno far pervenire la propria domanda, da redigersi secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 1), indirizzata al Direttore Generale, presso la sede dell'ARPA Umbria in Perugia, alla via Pievaiola 207, B-3, cap. 06132, con le modalità e termini stabiliti al successivo art. 3, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato 1, debitamente datata e firmata, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di altra equivalente;
- c) possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto del presente bando;
- d) possesso di Diploma di laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza e Scienze Politiche o altra laurea equipollente (diploma di laurea ai sensi dell'ordinamento precedente al DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Specialistiche ai sensi del DM 509/1999 o diploma appartenente alle classi di Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/2004);
- e) godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- f) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001;
- g) non versare in alcuna delle cause di inconferibilità di cui agli artt. 3, 4, 6 e 7 del D.lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- h) non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 11 e 12 del D.lgs. n. 39/2013 e s.m.i., ovvero di impegnarsi a rimuovere tali cause prima della stipula del contratto;
- i) non essere collocato in quiescenza ex art. 5, c. 9 del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 e s.m.i.;
- j) non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- k) servizio di ruolo presso pubbliche amministrazioni, per un periodo pari ad almeno cinque anni, svolti in profili professionali di categoria D e/o Ds, in discipline o attività relative alla medesima professionalità messa a concorso, per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del diploma di laurea/laurea magistrale/laurea specialistica;
- l) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- m) possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- n) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina, previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994;
- o) l'indirizzo e-mail o PEC che eventualmente il candidato intende far valere, con ogni efficacia e a tutti gli effetti di legge, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale;
- p) di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto;
- q) che le informazioni riportate nella domanda, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;
- r) il consenso al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi alla procedura selettiva di che trattasi.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione, e la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Il possesso dei requisiti e dei titoli valutabili è dichiarato esclusivamente mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del DPR n. 445/2000 e smi) ovvero mediante le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 del DPR n. 445/2000 e smi) riportate nello schema di domanda e nel curriculum formativo e professionale. Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 e smi, l'eventuale produzione di certificati rilasciati da una pubblica Amministrazione è nulla.

Si rammenta che l'Agenzia è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e smi e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

### **Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle domande.**

Le domande di cui all'art. 2 del presente bando dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.**

Le domande dovranno pervenire esclusivamente per via telematica all'indirizzo **PEC** dell'Agenzia "**protocollo@cert.arpa.umbria.it**".

La PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "CODICE P10 domanda di partecipazione al concorso pubblico di Dirigente della Sezione "Finanza e Provveditorato" dell'ARPA Umbria.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC agenziale ovvero l'invio da PEC non personale. Si precisa, inoltre che per tale modalità di presentazione della domanda, il termine ultimo di invio della stessa, a pena di esclusione, è fissato alle ore 23:59 del giorno di scadenza del presente bando, risultante dalla ricezione del messaggio PEC alla casella PEC dell'Agenzia, prodotta dal gestore del sistema.

L'invio della domanda tramite PEC non esonera il candidato dalla produzione del documento di riconoscimento in corso di validità, da allegare, tramite stessa PEC, alla domanda medesima.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione inviata tramite PEC deve essere effettuata con una delle seguenti modalità:

- sottoscrizione effettuata tramite firma digitale del candidato;
- scansione della domanda cartacea con firma estesa autografata del candidato unita a scansione del documento di identità.

La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF.

La validità della trasmissione e della ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Non saranno prese in considerazione, in alcun caso, le domande e gli eventuali documenti inviati, anche ad integrazione, oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato il versamento non rimborsabile della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00).

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario intestato: ARPA UMBRIA — IBAN: IT71B0200805364000040504618, indicando come causale: "CODICE P10 Contributo di partecipazione al concorso pubblico per n. 1 Dirigente amministrativo – PTA - CCNL Funzioni Locali".

La tassa di concorso dovrà essere pagata entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla predetta procedura. La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

#### **Art. 4 - Comunicazioni ai candidati.**

Ogni comunicazione inerente il presente concorso sarà effettuata dall'Agenzia esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della stessa Agenzia. Tali comunicazioni avranno quindi valore legale di notifica a qualsiasi fine.

Tutti gli aspiranti ammessi saranno convocati per sostenere le prove d'esame attraverso la pubblicazione del calendario delle stesse sul sito internet agenziale all'indirizzo **www.arpa.umbria.it (Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso -)**, almeno 15 gg prima dello svolgimento della prova scritta e almeno 20 gg. prima dello svolgimento della prova orale, senza invio di comunicazioni ulteriori.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno

considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

#### **Art. 5 - Prove d'esame**

Le prove d'esame, secondo quanto disposto dal D.P.R. 10/12/97, n. 483 e s.m.i.. consisteranno:

**PROVA SCRITTA:** su argomenti di diritto amministrativo e costituzionale, contabilità pubblica oppure soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;

**PROVA TEORICO PRATICA:** predisposizione di un elaborato di carattere applicativo sulle stesse materie della prova scritta.

**PROVA ORALE:** vertente sulle materie oggetto della prova scritta, nonché sulle seguenti materie:

- diritto costituzionale
- diritto civile,
- diritto amministrativo,
- contabilità pubblica;
- elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale;
- elementi di economia politica e scienze delle finanze;
- elementi di diritto penale;
- normativa sugli appalti;
- Programmazione e gestione del bilancio annuale e pluriennale (bilancio preventivo, certificazioni trimestrali, bilancio di esercizio);
- Controllo di gestione e contabilità dei costi;
- Elementi di diritto tributario;
- Normativa sulla prevenzione e sulla sicurezza negli ambienti di lavoro;
- normativa nazionale in materia di Agenzie Regionali per la Protezione Ambientale;
- legge istitutiva e Regolamenti interni di ARPA Umbria;
- CC.CC.NN.L. Dirigenza Sanità e Enti Locali e Comparto sanità;
- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata, secondo le modalità preventivamente stabilite dalla commissione esaminatrice, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una delle seguenti lingue dell'Unione Europea: Inglese, Francese, Spagnolo o Tedesco. Il giudizio conclusivo di tale verifica sarà considerato ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

#### **Art. 6 - Punteggio.**

1. La commissione disporrà, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
  - a) 20 punti per i titoli;
  - b) 80 punti per le prove di esame.
  
2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
  - a) 30 punti per la prova scritta
  - b) 30 punti per la prova teorico-pratica

c) 20 punti per la prova orale

3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

4. Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 483/1997 art. 73 nonché quanto disposto dal Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'ARPA.

#### **Art. 7 – Approvazione e utilizzo graduatoria**

La graduatoria generale sarà formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e delle prove di esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii.

Alla conclusione delle procedure concorsuali la commissione trasmetterà ufficialmente la graduatoria di merito al Direttore Generale che ne prenderà atto con propria determinazione.

La graduatoria finale sarà pubblicata nel sito dell'Agenzia, in base a questa il Direttore Generale dell'ARPA Umbria procederà alla nomina del vincitore Dirigente di struttura semplice della Sezione "Finanza e Provveditorato"

Al Dirigente della Sezione Finanza e Provveditorato verrà riconosciuto il trattamento economico conforme al CCNL di riferimento.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali.**

In esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative Agenziali per le finalità di gestione del concorso ed eventualmente in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso e all'utilizzazione della graduatoria. I dati personali del concorrente potranno essere trattati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento delle sopraddette finalità e per i connessi, eventuali, obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, l'interessato potrà prendere visione dell'informativa completa, ex art. 13 Regolamento UE 679/2016, consultando il sito dell'Agenzia e accedendo alla sezione privacy; potrà, altresì, esercitare in qualunque momento i diritti di cui agli artt. 15 e s.s. del citato Regolamento, scaricando il modulo per l'esercizio dei diritti, al link <http://www.arpa.umbria.it/>, sezione "privacy".

Il Titolare del trattamento è Arpa Umbria - Agenzia regionale per la protezione ambientale -, nella persona del suo legale rappresentante Ing. Luca Proietti.

**Art. 9 - Modifica, sospensione e revoca del bando.**

Il Direttore Generale, con provvedimento motivato, può stabilire di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando e la relativa procedura ovvero di non procedere ad alcuna nomina in ragione di esigenze al momento non valutabili né prevedibili.

**Art. 10 - Norme finali e di rinvio.**

Le disposizioni contenute nel concorso pubblico di selezione pubblica e nell'art. 1 del presente bando "*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*", costituiscono legge speciale della selezione stessa.

Per quanto non espressamente previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore ed in particolare alle linee guida per il rafforzamento della trasparenza e la prevenzione della corruzione in materia di concorsi e selezioni pubbliche di cui alla D.G.R. n. 946 del 01/08/2019. Il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo di Arpa Umbria.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i CCNL area delle Funzioni Pubbliche. L'Agenzia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'ARPA Umbria o previo contatto telefonico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 ai seguenti numeri:

**Tel. 075.51596-224-225**

Il presente bando compreso degli allegati sarà reso disponibile sul sito internet agenziale all'indirizzo [www.arpa.umbria.it](http://www.arpa.umbria.it) (Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso).

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Ing. Luca Proietti)



## ALLEGATO PRIVACY

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

Arpa Umbria (con sede in via Pievaiola 207, B3, cap. 06132- San Sisto-Perugia), in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti dal candidato con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, nel rispetto e per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per quanto strettamente connesso e strumentale al presente bando e per gestire, conseguentemente, l'eventuale rapporto instaurato, nonché per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura di conferimento dell'incarico di "Dirigente finanza e provveditorato di struttura semplice" e successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpa Umbria o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. In particolare e al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, possono essere effettuati controlli a campione ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 e smi, che potrebbe comportare trasmissione dei dati personali ai soggetti istituzionalmente preposti.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR.

**Al Direttore Generale  
Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Umbria  
Via Pievaiola 207 B-3  
06132 Perugia**

**Oggetto: domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di qualifica dirigenziale - Ruolo Amministrativo – CCNL Funzioni Locali - da assegnare alla Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato – CODICE P10.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_)  
alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
domiciliato in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_)  
alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di qualifica dirigenziale - Ruolo Amministrativo – CCNL Funzioni Locali - da assegnare alla Direzione Amministrativa – Sezione Finanza e Provveditorato - CODICE P10.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e smi concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità,

#### **DICHIARA**

a. di essere in possesso della cittadinanza italiana o altra equivalente (specificare equivalenza)  
\_\_\_\_\_;

b. di non avere procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica alle funzioni dirigenziali;

- c. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(ovvero indicare i motivi dell'eventuale cancellazione dalle stesse liste);
- d. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis del d. lgs. 165/2
- e. di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 11 e 12 del D. Lgs. n. 39/2013 e smi, ovvero di impegnarsi a rimuovere tali cause prima della stipula del contratto;
- f. di non essere collocato in quiescenza;
- g. di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. di essere nella seguente posizione agli effetti dell'obbligo di leva: \_\_\_\_\_;
- i. di essere in possesso del seguente titolo di studio e servizio:
- laurea \_\_\_\_\_  
(indicare se vecchio ordinamento, specialistica o magistrale)  
conseguita in \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ Presso \_\_\_\_\_;
- Servizio di ruolo presso pubbliche amministrazioni, per un periodo pari ad almeno cinque anni, svolti in profili professionali di categoria D e/o Ds, in discipline o attività relative alla medesima professionalità messa a concorso, per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del diploma di laurea/laurea magistrale/laurea specialistica
- \_\_\_\_\_;
- j. di voler sostenere il colloquio per l'accertamento della conoscenza della seguente lingua straniera \_\_\_\_\_ tra quelle dell'Unione Europea indicate nel bando;
- k. di aver preso completa visione del presente bando e di accettare espressamente tutto quanto in esso previsto;
- l. che le informazioni riportate nella domanda, quelle contenute nel curriculum formativo e professionale e in tutti gli eventuali titoli allegati corrispondono a verità;
- m. di aver preso visione dell'“*Informativa sul trattamento dei dati personali*” allegata al bando e di autorizzare l'Agenzia al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda;

Si allega:

- curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia il titolo di studio, il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, con descrizione dettagliata di tutte le attività svolte, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi, nonché sintetiche indicazioni relative ad ulteriori attività lavorative e al possesso di titoli ritenuti utili ai fini della nomina.

- copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.
- elenco dei documenti presentati;
- documenti di cui all'elenco sopra indicato (i documenti devono essere autocertificati/auto dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo \_\_\_\_\_

FIRMA PER ESTESO